

Aufgabe eines Chefschiedsrichters

Vor dem Wettbewerb

- steht in Verbindung/ Kommunikation mit dem Veranstalter und Ausrichter
- sucht das Schiedsrichter Panel aus und lädt diese per Mail ein
 - o 14 Tage nach Ernennung des Chefschiedsrichters Verfügbarkeit abfragen
 - Deadline der Rückmeldung (in der Regel 7 Tage)
 - o 14 Tage nach Rückmeldung, Info an die Schiedsrichter
- nach Zusage der eingeladenen Schiedsrichter stellt er/sie einen Zeitplan mit Ankunftszeiten, Übernachtungsmöglichkeiten, Ende des Wettbewerbes etc. aus, koordiniert diesen mit dem Veranstalter und setzt die Schiedsrichter darüber in Kenntnis
- meldet die Schiedsrichter an den Ausrichter und die GSt, damit diese in der Ausschreibung namentlich genannt werden können
- klärt die Anforderung an die Räumlichkeiten
 - o Größe
 - o für alle erreichbar – barrierefrei
- stellt mit den jeweiligen Event Schiedsrichtern sicher, dass alle benötigte Ausrüstung zur DM verfügbar ist.
- stellt sicher, dass die relevanten aktuellen Ordnungen und Regelwerke auf der DFV-Webseite veröffentlicht sind

Während dem Wettbewerb

- der Chefschiedsrichter ist einen Tag bevor der Wettbewerb startet, vor Ort
- prüft die Räumlichkeiten, ob sie den Anforderungen entsprechen
- geht zusammen mit dem Wettbewerbsleiter den Zeitplan durch
- erstellt im Scoring System die Vorbereitung des Wettbewerbs mit dem offiziellen Namen des Wettbewerbs Ort, Datum und den einzelnen Disziplinen
- überwacht die Einträge der Teilnehmer und Teams mit den erforderlichen Daten, die mit Hilfe vom Event Schiedsrichter in das Scoring System eingegeben werden
- erstellt mit Hilfe vom Event Schiedsrichter die Nummernvergabe der einzelnen Disziplinen nach den Ergebnissen der letzten DM
- stellt das Schiedsrichter Panel bei der Wettbewerb Besprechung vor
- überwacht die Auslosung der Sprünge (Outdoor) bzw. Flüge (Indoor)
- stellt sicher, dass diese Auslosung zeitnah in das Scoring System eingegeben, ausgedruckt sowie den Wettbewerbsteilnehmer zur Verfügung gestellt wird.
- stellt sicher, dass der Sporting Code General Section, der Sporting Code Section 5, die internationalen und nationalen Wettbewerbsregeln, die Wettbewerbsordnung

Deutsche Meisterschaften und die Schiedsrichterordnung jeweils in der aktuellen Fassung eingehalten werden

- stellt zusätzlich sicher, dass die Schiedsrichter die Anti-Doping-Regeln, die Präventionskonzepte zur Spielmanipulation, Korruption und sexualisierter Gewalt im Sport sowie die Good-Governance-Richtlinien und den Ethik-Code jeweils in der aktuellen Fassung berücksichtigen
- ist berechtigt Schiedsrichter bei Verstößen gegen die Richtlinien oder unzureichenden Leistungen in Rücksprache mit dem DFV-Controller von ihren Aufgaben zu entbinden.
- kontrolliert die Auswertungsbögen und sorgt für umgehende Veröffentlichung der Ergebnisse entweder durch das Scoring System bzw. durch Eintrag auf die Teamtafeln
- bearbeitet oder beantwortet Anfragen der Teams oder Team Mitglieder bzw. Team Manager
- ist Mitglied des Videogremiums und des Sicherheitsgremiums

Nach dem Wettbewerb

- unterschreibt die offizielle Ergebnis Liste und übermittelt diese zu Archivierungszwecken an die GSt des DFV
- reicht die Rekordanträge zur Anerkennung beim BSR ein
- stellt die Liste der getätigten Sprünge aus und teilt diese dem Schiedsrichter Panel mit
- unterschreibt das Logbuch
- Abschlussbesprechung des Wettbewerbs mit den Schiedsrichtern, beantwortet Fragen und Probleme, die während des Wettbewerbs aufgetreten sind
- gibt den Schiedsrichtern Feedback über ihre Leistung, in Rücksprache mit den Event Schiedsrichtern, dies kann im Einzel- oder Gruppengespräch durchgeführt werden
- erstellt einen Chefschiedsrichter Bericht, der dem Bundesschiedsrichter und der Geschäftsstelle des DFVs zur Archivierung übermittelt wird